

# CONFÉRENCE DU CCTTUO

*Engagement – Coordination – Capacité - Progrès*

**Du 23 au 26 février 2012**

**Hôtel Hilton de London (London)**

## **ORDRE DU JOUR**

**INSCRIPTION : JEUDI DE 16 H 00 À 18 H 00 ET VENDREDI DE 8 H 00 À 9 H 00**

### **Le jeudi 23 février**

18 h 30 à 19 h 00

**Séance plénière d'ouverture** (rafraîchissements fournis)  
Mot d'ouverture du Peuple autochtone, Joanne Webb, vice-présidente à la diversité du SCFP-Ontario  
Mot de bienvenue, Janice Folk Dawson, présidente du CCTTUO  
Mot de bienvenue de London, Steve Pepper et Wesley Brown  
Reconnaissance des personnes invitées

19 h 00 à 20 h 00

#### **Panel – L'économie en Ontario**

**« Où nous travaillons, où nous vivons, où nous apprenons, pourquoi ça nous concerne. »** *Manque de financement dans l'enseignement postsecondaire.*

Parler de l'environnement dans lequel nous vivons, de l'expérience que nous vivons en tant que citoyens, parents et étudiants, ainsi que de quelques-uns des problèmes auxquels nous sommes confrontés dans notre environnement économique actuel.

Quatre panélistes (10 à 15 minutes chacun)

- Toby Sanger (Économiste du SCFP national) - provisoire
- Trish Hennessy (Centre canadien de politiques alternatives)
- Michael Yam (Fédération canadienne des étudiantes et étudiants)
- NPD – Andrea Horwath (cheffe du NPD de l'Ontario) - provisoire
- Fred Hahn (président du SCFP-Ontario)

Période de questions.

20 h 00 à 21 h 00

**Buts et objectifs** (Animateur(trice) de la Conférence)  
Processus pour la sélection des ateliers  
Présentation des animatrices et animateurs

---

Les documents de la Conférence seront disponibles à l'adresse suivante :

<http://cupe.on.ca/s36/university>.

**CONFÉRENCE DU CCTTUO**  
*Engagement – Coordination – Capacité - Progrès*  
**Hôtel Hilton de London (London)**

Processus pour déterminer les animatrices et animateurs des ateliers

**Le vendredi 24 février**

8 h 30 à 9 h 00

**Cérémonie de purification**  
Joanne Webb

9 h 00 à 10 h 00

**Présentation**  
***Financement de l'enseignement postsecondaire***  
Andrew Ward

10 h 00 à midi

**Groupes - Ateliers ouverts**

1. Mettre en valeur le potentiel – Lynn McDougall (provisoire)
2. Compétences en matière de lobbyisme – Anne Healy
3. Buts et objectifs en matière de négociation – Brian Blakeley (provisoire)
4. Lutte contre la privatisation et universités – Denise Hammond

Rapport des animatrices et animateurs sur place

Midi à 13 h 30

**Lunch**

13 h 30 à 14 h 30

**Présentation**  
***Lutte contre la privatisation***  
Denise Hammond

14 h 30 à 17 h 00

**Groupes - Ateliers ouverts**

1. Mettre en valeur le potentiel – Lynn McDougall (provisoire)
2. Compétences en matière de lobbyisme – Anne Healy
3. Buts et objectifs en matière de négociation – Brian Blakeley (provisoire)
4. Lutte contre la privatisation et universités – Denise Hammond

Rapport des animatrices et animateurs sur place

17 h 00

**Ajournement**

17 h 00 à 19 h 00

**Caucus autonomes**  
**Trois salles de réunion seront disponibles**

19 h 00 à 21 h 00

**Tour Labatt**  
(10 \$ par personne) Steve Pepper et Wesley Brown seront les animateurs

---

Les documents de la Conférence seront disponibles à l'adresse suivante :  
<http://cupe.on.ca/s36/university>.

**CONFÉRENCE DU CCTTUO**  
*Engagement – Coordination – Capacité - Progrès*  
**Hôtel Hilton de London (London)**

**Salle de l'amitié**

(disponible de 19 h à 21 h) Laura Solomon sera l'animatrice

\*\*\* **Présentation supplémentaire possible sur le lobbyisme par Peggy Nash.**

**Le samedi 25 février**

8 h 30 à 9 h 00	<b>Cérémonie de purification</b> Joanne Web
9 h 00 à 10 h 00	<b>Présentation</b> <i>Où nous travaillons, où nous vivons, où nous apprenons, pourquoi ça nous concerne</i> Janice Folk-Dawson
10 h 00 à Midi	<b>Ateliers</b>
Midi à 13 h 30	<b>Lunch</b>
13 h 30 à 14 h 00	<b>Grand groupe – Discussion sur le processus</b> (Menée par l'animateur(trice) de la Conférence)
14 h 00 à 15 h 30	<b>Ateliers</b> (Examen du matériel et établissement d'un plan d'action)
15 h 30 à 17 h 00	<b>Présentation du plan d'action final</b> (Animateur(trice) de la Conférence)
17 h 00	<b>Ajournement</b>
19 h 00 à 21 h 00	<b>Forum sur la justice sociale</b> (nourriture fournie) <b>Groupe de discussion autochtone</b> Projet de loi C-10, Attawapiskeatt lac Barrière (Les présentatrices et présentateurs ne sont pas encore connus)

\*\*\* **Présentation supplémentaire possible sur le lobbyisme par Peggy Nash.**

**Le dimanche 26 février**

8 h 30 à 9 h 00	<b>Cérémonie de purification</b> Joanne Web
9 h 00 à 12 h 30	<b>Modifications aux règlements</b>  <b>Élections</b>  <b>Rapport sur la négociation coordonnée en 2012</b>

Les documents de la Conférence seront disponibles à l'adresse suivante :  
<http://cupe.on.ca/s36/university>.

**CONFÉRENCE DU CCTTUO**  
*Engagement – Coordination – Capacité - Progrès*  
**Hôtel Hilton de London (London)**

- Groupes pour 2012 (disponibles dans la trousse)
- Préparation des communications pour 2012

**Résolutions pour le SCFP-Ontario**

**Autres affaires**

DM/wh sepb 491

---

Les documents de la Conférence seront disponibles à l'adresse suivante :  
<http://cupe.on.ca/s36/university>.

## CONFÉRENCE DU CCTTUO

*Engagement - Coopération - Capacité - Progrès*

**Du 23 au 26 février 2012**  
**Hôtel Hilton de London**

<u>NOM AU COMPLET</u> (en caractères d'imprimerie s.v.p.)	<u>ADRESSE</u>	<u>COORDONNÉES</u>	<u>PERSONNE DÉLÉGUÉE VOTANTE</u>	<u>EMBAUCHE DE MEMBRES DU PERSONNEL PAR LA SECTION LOCALE</u>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		téléphone :	Oui Non	Oui Non
		courrier électronique :		
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		téléphone :	Oui Non	Oui Non
		courrier électronique :		
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		téléphone :	Oui Non	Oui Non
		courrier électronique :		
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		téléphone :	Oui Non	Oui Non
		courrier électronique :		

**TRADUCTION SIMULTANÉE EN FRANÇAIS REQUISE**

**INTERPRÉTATION EN ASL REQUISE**

Les membres du personnel embauchés par les sections locales se verront facturer les frais pour personnes affiliées et recevront un insigne du personnel.

Le paragraphe 5.1 des Statuts et des règlements du CCTTUO prévoit que des élections se tiendront dans le cadre de notre conférence du printemps les années paires.

Le paragraphe 4.5 prévoit que le nombre de personnes déléguées qui peuvent assister à chaque conférence ne doit pas être limité. Pas plus de deux (2) personnes déléguées de chaque section locale seront considérées comme étant des personnes déléguées votantes; ces personnes déléguées seront désignées par leur section locale.

**CONFÉRENCE DU CCTTUO**  
*Engagement - Coordination - Capacité - Progrès*

**Du 23 au 26 février 2012**  
**Hôtel Hilton de London**

**FRAIS D'INSCRIPTION :**

PERSONNES AFFILIÉES	215,00 \$ x _____	_____ \$
PERSONNES NON-AFFILIÉES	315,00 \$ x _____	_____ \$
FRAIS D'INSCRIPTION TARDIVE (après le 27 janvier)	50,00 \$ x _____	_____ \$
<b>TOTAL</b>		<b>_____ \$</b>

(Les frais supplémentaires de 100,00 \$ pour les personnes déléguées non-affiliées seront appliqués au premier paiement de la capitation si une section locale se joint à la Division de l'Ontario dans les trois mois suivant la conférence.)

***La date limite pour l'inscription est le 27 janvier (veuillez remplir les formulaires ci-joints au besoin)***

**HÔTEL ET VOYAGE**

Les réservations d'hôtel et de voyage doivent être faites en communiquant directement avec Voyages W.E., au 1-888-676-7747.  
Les tarifs pour les chambres varient de 119,00 \$ à 139,00 \$. La date limite est le 2 février 2012.

*(Veuillez écrire lisiblement)*

<b>SECRÉTAIRE :</b>	<b>N° DE LA SECTION LOCALE :</b>
<b>ADRESSE :</b>	
<b>N° DE TÉLÉPHONE :</b>	<b>SIGNATURE :</b>
<b>COURRIER ÉLECTRONIQUE :</b>	

**Veuillez faire le chèque à l'ordre de « CUPE ONTARIO » et le faire parvenir avec le formulaire d'inscription à l'adresse suivante :**  
**SCFP-Ontario, 305, avenue Milner, bureau 801**  
**Scarborough (Ontario) M1B 3V4**

Tout(e) délégué(e) ayant l'amener un ou des enfant(s) au congrès doit remplir **un formulaire par enfant à inscrire**. (On peut photocopier des exemplaires additionnels).

**Fonction:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### # INSCRIPTION (en caractères d'imprimerie)

Nom de l'enfant	Âge	Problèmes médicaux, allergies ou soins spéciaux

### # CONSENTEMENT

Je, \_\_\_\_\_ (parent/gardien(ne)), permet par les présentes à mon enfant ci-dessus inscrit de participer aux activités de loisirs et de recreation offertes sur place par le personnel formé de la garderie du congrès ci-dessus nommé.

### # DÉGAGEMENT DE RESPONSABILITÉ

Je, \_\_\_\_\_ ((parent/gardien(ne))), degage par les présentes le SCFP Ontario de toute reclamation en dommages pour la sécurité ou la santé de mon enfant ci-dessus inscrit, quelle qu'en soit la cause, pendant sa participation à l'une ou l'autre des activités de la garderie du congrès ci-dessus nommé.

Signé: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Parent/gardien(ne) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

Téléphone (residence) \_\_\_\_\_ (travail) \_\_\_\_\_ Section locale \_\_\_\_\_

Signature d'un témoin: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Nom du témoin: \_\_\_\_\_

Veuillez remplir et retourner le formulaire ci-dessus  
**UN MOIS AVANT LE 2 FEVRIER 2012**  
SCFP Ontario  
305, av Milner bureau, Suite 801  
Scarborough, Ontario M1B 3V4  
Téléphone: (416) 299-9739 ou Télécopieur: (416) 299-3480



# Conférence du CCTTUO FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCÈS AUX SERVICES

(Faire des copies de ce formulaire et le distribuer à **chacun** des délégués)

N° de section locale \_\_\_\_\_

(En lettres moulées)

**Nom du délégué :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

Code postal

**Téléphone : (maison)** \_\_\_\_\_

**(bureau)** \_\_\_\_\_

**Email :** \_\_\_\_\_

**Cocher le ou les services attendus :** (Tous les services seront fournis par SCFP-Ontario) :

**Guide/aide personnelle**

Je fournirai mes propres

Un est exigé

Interprétation en langage des signes

**Hôtel**

**Événement**

Accès pour fauteuil roulant

Aide à l'inscription

Aide en cas d'évacuation

**Communication Alternative**

Traduction française

Sous-titrage en temps réel

Média de remplacement

Gros caractères (Corps \_\_\_\_\_)

**J'ai besoin de matériaux à l'avance  
(afin d'adapter à une incapacité)**

Format électronique



**Allergies importantes (Spécifiez)**

---

---

---

**Aurez-vous besoin d'autres aménagements ?**

---

---

---

**Si vous désirez obtenir d'autres services, inscrivez-le ici**

---

---

---

Compléter et retourner ce formulaire avant le **2 février** à :  
Demande d'accès du SCFP-Ontario  
305, Ave. Milner, Bureau 801  
Scarborough, Ontario M1B 3V4  
(416) 299-9739 ou Télécopieur : (416) 299-3480



**Demande de soutien  
d'une section locale  
pour une participation  
à la Conférence du CCTTUO**

N° de la section locale : \_\_\_\_\_

Nom de la personne déléguée qui assistera à l'événement : \_\_\_\_\_

Personne-ressource pour la section locale : \_\_\_\_\_

Adresse de courrier électronique : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone pour rejoindre la personne le jour : \_\_\_\_\_

Nombre de membres au sein de la section locale : \_\_\_\_\_

Est-ce que la section locale négocie présentement une première convention collective?

OUI       NON

Est-ce que la section locale a été en grève ou en lock-out au cours de la dernière année?

OUI       NON

Moyen de transport : Avion       Train       Voiture

Veuillez joindre les documents suivants (***ne s'applique pas aux sections locales nouvellement formées qui négocient une première convention collective***) :

1. Récent rapport des syndics approuvé
2. Copie du relevé bancaire à jour

**VEUILLEZ FAIRE PARVENIR LE TOUT AVANT LE 2 FÉVRIER À :**

Candace Rennick, secrétaire-trésorière

SCFP-Ontario

305, avenue Milner, bureau 801  
Scarborough (ONTARIO) M1B 3V4

## DIRECTIVES POUR OBTENIR UNE AIDE PERMETTANT AUX SECTIONS LOCALES D'ASSISTER AUX CONFÉRENCES SECTORIELLES

### CRITÈRES

Afin d'être considérée pour recevoir une aide, la section locale doit entrer dans une des quatre catégories suivantes :

1. Être une petite section locale du secteur qui compte moins de 100 membres.
2. Être une section locale du Nord située au nord de la rivière des Français ou à plus de 500 kilomètres du lieu de l'événement.
3. Être une section locale nouvellement formée qui négocie présentement sa première convention collective.
4. Être une section locale qui a été en grève ou en lock-out au cours de l'année précédente menant à la conférence.

Afin qu'une section locale soit considérée pour recevoir une aide, elle doit répondre aux exigences suivantes :

1. À l'exception des sections locales qui négocient une première convention collective, la section locale doit être à jour quant à ses paiements de la capitation au SCFP-Ontario.
2. Aux fins de cette exigence, à jour signifie ne pas être plus de trois mois en arrérages au moment où la subvention pour la conférence est octroyée.
3. La section locale doit démontrer une incapacité de payer.

### DÉMONTRER L'INCAPACITÉ DE PAYER

L'incapacité de payer d'une section locale sera déterminée selon les liquidités dépassant 10 fois le montant pour l'envoi d'une personne déléguée à la conférence en question. Par exemple, s'il est déterminé que le coût pour l'envoi d'une personne déléguée est de 1 000,00 \$, la section locale doit avoir moins de 10 000,00 \$ à sa disposition en argent. Le processus qui suit sera appliqué :

1. Une fois le formulaire de demande reçu, la secrétaire-trésorière déterminera le coût pour la participation de la section locale basé sur la réalité de la journée de ses personnes déléguées (emplacement, salaires, hébergement et frais d'inscription).
2. La section locale devra démontrer une incapacité de payer en soumettant à la secrétaire-trésorière un rapport des syndics de la section locale récent et approuvé. La section locale devra également envoyer une copie de son relevé bancaire qui identifiera les liquidités.
3. Le mobilier de bureau, les équipements et la propriété ne seront pas considérés aux fins de détermination des biens.
4. Des circonstances particulières, comme un arbitrage ou une campagne pour éviter la grève en cours, seront considérées dans la détermination de l'incapacité de payer de la section locale.

### DEMANDE

Afin qu'une section locale soit considérée pour recevoir une aide pour assister à un événement, un formulaire de demande doit être rempli et envoyé à la secrétaire-trésorière avant la date limite précisée sur le formulaire de demande d'aide. Un tel formulaire ainsi que les directives seront envoyés par la poste avec l'avis de convocation à la conférence.

## **AIDE FINANCIÈRE**

L'aide aux sections locales doit être incluse dans le budget de la conférence en utilisant les revenus de la conférence. L'aide doit être limitée à ce qui suit :

1. L'aide sera normalement limitée à une personne membre par section locale. L'aide ne sera pas disponible si la section locale envoie autrement une personne déléguée.
2. Il n'y aura pas de frais d'inscription pour assister à l'événement et une telle personne déléguée aura tous les droits et privilèges conformément aux règlements du secteur.
3. Le voyage aller-retour sera payé en cas de voyage en avion ou en train et on remboursera le kilométrage en cas de voyage en automobile. La décision sera fondée sur le moyen de transport le plus économique et le plus raisonnable.
4. Lorsque possible et lorsqu'une conférence a des chambres gratuites inutilisées, l'hébergement peut également être fourni.

## **SECTIONS LOCALES NOUVELLEMENT FORMÉES**

Du soutien additionnel peut être offert en reconnaissance des sections locales nouvellement formées qui n'ont pas de convention collective et au sein desquelles aucune cotisation syndicale n'est perçue. Un tel soutien doit être considéré au moment de la planification du budget de la conférence.